

### Appel à Candidature (1<sup>er</sup> appel)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Chef de Département Assujettissement et Référentiel des Données Sociales** relevant de la Direction Assujettissement et Gestion des Comptes au niveau du Pôle Opérations et Amélioration Qualité de Service Assuré Affilié / Direction Générale Adjointe Assuré et Affilié.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Compétences et Evaluation/ Direction Développement du Capital Humain, du site de l'emploi public [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
<b>Chef de Département Assujettissement et Référentiel des Données Sociales/</b>  <b>Direction Assujettissement et Gestion des Comptes/</b>  <b>Pôle Opérations et Amélioration Qualité de Service Assuré Affilié</b>	-Chef de Département ;  Ou  -Chef d'Agence, Chef de Division et assimilé ayant une ancienneté <sup>(*)</sup> d'au moins 2 ans dans le poste.	-Connaissance de l'organisation et des métiers de la CNSS ; -Maîtrise de la réglementation régissant la sécurité sociale ; -Capacité à gérer les processus et les opérations d'assujettissement et d'enrôlement des populations concernées (affiliés, assurés TNS et RAMED) conformément à la réglementation en vigueur et aux orientations stratégiques de la CNSS ; -Capacité à assurer la maintenance et la fiabilisation du référentiel des données sociales ; -Connaissance des applicatifs informatiques relatives au domaine ; -Maîtrise des outils de reporting ; -Capacité organisationnelle ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité à encadrer une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données.

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction Développement du Capital Humain par courriel envoyé uniquement à l'adresse **aac2022@cnss.ma** au plus tard le **29 Avri 2022** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

**(\*) L'ancienneté**

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1<sup>ère</sup> nomination dans le poste jusqu'à la date de l'appel à candidature.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

**Hassan BOUBRIK**  
**Directeur Général**