

Appel à Candidature (Relance)

La Direction Générale relance l'appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Chef de Service Parc Matériel et Patrimoine Mobilier** au niveau de la Division Logistique relevant de la Direction Achats et Logistique/ Pôle Finances et Achats/ Direction Générale Adjointe Ressources et Transformation Digitale.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Compétences et Evaluation/ Direction Développement du Capital Humain, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
Chef de Service Parc Matériel et Patrimoine Mobilier/ Division Logistique/ Direction Achats et Logistique	-Chef de Service et assimilé, ayant une ancienneté(*) d'au moins 1 an dans le poste ; Ou -Chef de Bureau, ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste ; -Cadre de formation Bac+3 minimum (licence ou équivalent), ayant une ancienneté(*) d'au moins 4 ans à la CNSS ; Ou -Collaborateur de formation Bac+2 minimum, ayant une ancienneté(*) d'au moins 6 ans à la CNSS.	-Connaissance de l'organisation de l'institution ; -Connaissance de la réglementation des marchés publics ; -Capacité à assurer la gestion, le suivi, et la protection du parc matériel et du patrimoine mobilier de l'institution dans le respect des normes et procédures internes définies en la matière ; -Capacité à assurer le suivi et la transcription formalisés des différentes opérations affectant le patrimoine (Tenu et mise à jour des fiches de stock, d'immobilisation) ; -Capacité à mettre à la disposition des directions du siège, et des régions les ressources matérielles nécessaires à la réalisation de leurs activités dans les délais exigés ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité à encadrer une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données.

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers de candidature doivent parvenir à la Direction Développement du Capital Humain par courriel envoyé uniquement à l'adresse aac2024@cnss.ma au plus tard le **05 FEV 2024** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) L'ancienneté

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1^{ère} nomination dans le poste jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.
- A la CNSS : elle prend effet à compter de la date de prise de service jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Hassan BOUBRIK
Directeur Général