



REF : PCH/DDCH/DCE/N°370/2022

Casablanca, le **20 MAI 2022**

Appel à Candidature (1^{er} appel)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Chef de Division Contrôle Médical à Priori et des Prestations AMO** au niveau de la Direction des Prestations AMO relevant du Pôle Assurance Maladie Obligatoire (AMO)/ Direction Générale Adjointe AMO et Prestations.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Compétences et Evaluation/ Direction Développement du Capital Humain, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
Chef de Division Contrôle Médical à Priori et des Prestations AMO/ Direction des Prestations AMO/ Pôle Assurance Maladie Obligatoire (AMO)	<p>Chef d'Agence, Chef de Division et assimilé, ayant une ancienneté(*) d'au moins 1 an dans le poste ;</p> <p>Ou</p> <p>-Chef de Service et assimilé, ayant une ancienneté(*) d'au moins 3 ans dans le poste.</p>	<p>-Connaissance de l'organisation, des métiers et des prestations de la CNSS ;</p> <p>-Connaissance des textes, normes et procédures en matière de gestion des prestations de l'assurance maladie obligatoire et de contrôle médical ;</p> <p>-Capacité à assurer la conformité des dossiers relatifs aux prestations AMO à la réglementation en vigueur ;</p> <p>-Capacité à coordonner avec les autres entités en vue d'établir une cartographie des risques liés aux prestations AMO, et proposer des mesures correctives et préventives ainsi que des actions de contrôle interne ;</p> <p>-Connaissance des applicatifs informatiques relatives au domaine ;</p> <p>-Maîtrise des outils de reporting ;</p> <p>-Capacité organisationnelle ;</p> <p>-Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ;</p> <p>-Capacité à encadrer une équipe de travail ;</p> <p>-Capacité d'analyse et de synthèse des données.</p>

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction Développement du Capital Humain par courriel envoyé uniquement à l'adresse **aac2022@cnss.ma** au plus tard le **06 Juin 2022** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) L'ancienneté

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1^{ère} nomination dans le poste jusqu'à la date de l'appel à candidature.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Hassan BOUBRIK
Directeur Général