

Appel à Candidature (1^{er} appel)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Chef de Service Contrôle de Gestion** au niveau du Département Financier et Comptable/ Pôle des Unités Médicales.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Développement des Compétences/DRH, du secrétariat du Pôle des Unités Médicales, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
<p>Chef de Service Contrôle de Gestion /</p> <p>Département Financier et Comptable /</p> <p>Pôle des Unités Médicales</p>	<p>-Chef de Service et assimilé, ayant une ancienneté (*) d'au moins 2 ans dans le poste;</p> <p>Ou</p> <p>-Chef de Bureau, ayant une ancienneté (*) d'au moins 3 ans dans le poste ;</p> <p>Ou</p> <p>-Cadre de formation Bac+3 minimum (licence ou équivalent), ayant une ancienneté (*) d'au moins 4 ans à la CNSS ;</p>	<p>-Connaissance de l'organisation du Pôle des Unités Médicales et du fonctionnement des Unités Médicales ;</p> <p>-Connaissance des techniques de la comptabilité générale et analytique ;</p> <p>-Maîtrise des outils de contrôle de gestion et de Reporting (tableau de bord, indicateurs...);</p> <p>-Qualité de suivi et respect des délais ;</p> <p>-Capacité à encadrer animer et superviser une équipe de travail ;</p> <p>-Capacité organisationnelle ;</p> <p>-Qualité relationnelle ;</p> <p>-Capacité d'analyse et de synthèse des données.</p>

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines par courriel envoyé uniquement à l'adresse : **aac2019@cnss.ma** au plus tard le **19 JUIN 2019**..... et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) : Ancienneté à la date de l'appel à candidature.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Handwritten initials

Abdellatif MORTAKI
Directeur Général par intérim

Handwritten signature of Abdellatif MORTAKI