

Appel à Candidature (1^{er} appel)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès aux postes de **Chef de Service Administratif** au niveau de la Division Administration du Personnel et Paie relevant de la Direction des Ressources Humaines / Pôle Capital Humain.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Développement des Compétences / DRH, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
Chef de Service Administratif / Division Administration du Personnel et Paie / Direction des Ressources Humaines / Pôle Capital Humain	-Chef de Service et assimilé, ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste ; Ou -Chef de Bureau, ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste ; Ou -Cadre de formation Bac+3 minimum (licence ou équivalent), ayant une ancienneté(*) d'au moins 4 ans à la CNSS ; Ou -Collaborateur de catégorie 7 minimum, ayant une ancienneté(*) d'au moins 8 à la CNSS.	-Connaissance de l'organisation CNSS ; -Connaissance de la réglementation de travail : code de travail, statut du personnel, code de la fonction publique ; -Maîtrise des procédures de gestion administrative ; -Connaissance de l'outil informatique de gestion des ressources humaines ; -Qualité de suivi et respect des délais ; -Capacité organisationnelle ; -Qualité relationnelle ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité à encadrer et superviser une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données.

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines par courriel envoyé à l'adresse **aac2020@cns.ma** au plus tard le **06 MARS 2020** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) : Ancienneté à la date de l'appel à candidature.

NB : les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Abdellatif MORTAKI
 Directeur Général par intérim