

## Appel à Candidature (1<sup>er</sup> appel)

La Direction Générale lance l'appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Chef de Division Contrôle des Prestations RG** au niveau de la Direction des Prestations Familiales et Sociales relevant de la Direction Générale Adjointe AMO et Prestations.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Compétences et Evaluation/ Direction Développement du Capital Humain, du site de l'emploi public [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
<b>Chef de Division Contrôle des Prestations RG/</b>  <b>Direction des Prestations Familiales et Sociales</b>	-Chef d'Agence, Chef de Division et assimilé, ayant une ancienneté <sup>(*)</sup> d'au moins 1 an dans le poste ;  Ou  -Chef de Service et assimilé, ayant une ancienneté <sup>(*)</sup> d'au moins 3 ans dans le poste.	-Connaissance de l'organisation, des métiers et des prestations de l'institution ; -Capacité à assurer la conformité et la fiabilité des traitements des différentes demandes de prestations dans le respect de la réglementation en vigueur ; -Capacité à contribuer à l'élaboration des procédures de contrôle et de liquidation des prestations ; -Capacité à participer à la définition des indicateurs et à la conception des tableaux de bord de suivi de l'activité des régions en rapport avec les prestations ; -Capacité à gérer les interfaces avec les autres entités de la CNSS qui participent au dispositif du contrôle interne et management des risques ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité à encadrer une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données.

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers de candidature doivent parvenir à la Direction Développement du Capital Humain par courriel envoyé uniquement à l'adresse **aac2023@cns.ma** au plus tard le **04 SEPT 2023** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

**(\*) L'ancienneté**

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1<sup>ère</sup> nomination dans le poste jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

**Hassan BOUBRIK**  
**Directeur Général**