

إعلان عن توظيف مدير التواصل و العلاقات العامة بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي -2022-

ينظم الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي مباراة لتوظيف مدير التواصل و العلاقات العامة (01 منصب) بمقره الرئيسي بالدار البيضاء.

شروط المشاركة في المباراة :

- مزداد(ة) سنة 1972 فما فوق ؛
 - مغربي(ة) الجنسية ؛
 - حاصل(ة) على دبلوم المدارس أو المعاهد العليا للتجارة أو الصحافة أو التواصل، باكالوريا+5 على الأقل أو ما يعادله ؛
 - التوفر على خبرة أقلها 10 سنوات في مجال التواصل، التسويق، الصحافة أو العلاقات العامة، بينها 5 سنوات في منصب مسؤولة.
- تقبل للترشيح فقط دبلومات الدولة أو الدبلومات الخاصة أو الأجنبية التي تتوفر على شهادة المعادلة معترف بها، مسلمة من طرف وزارة التعليم العالي و البحث العلمي و الابتكار.

المهام الرئيسية لمدير التواصل و العلاقات العامة :

- وضع إستراتيجية للتواصل المؤسساتي و ضمان تنفيذها، وتعزيز سمعة الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وفقاً لقيمه ؛
- وضع إستراتيجية التواصل الداخلي ؛
- اقتراح وإنتاج دعائم وأدوات التواصل الداخلي والخارجي ؛
- تدبير العلاقات مع الصحافة و ضمان تغطية إعلامية منتظمة و متنوعة و عالية الجودة عبر جميع وسائل الإعلام الرئيسية (الصحافة المطبوعة و الرقمية، شبكات التواصل الاجتماعي، الإذاعة و التلفزة...) ؛
- إتقان تدبير التواصل الرقمي ؛
- تنظيم تظاهرات الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (ندوات، مؤتمرات...) ؛
- تمثيل المؤسسة خارجياً ؛
- الإشراف على تصميم وإنتاج وسائل التواصل الملازمة لأنشطة الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (تقرير النشاط السنوي، تقارير خاصة ...)
- تقييم و قياس أنشطة التواصل الداخلي والخارجي: استبيان التقييم، دراسة استقصائية عن مدى الرضا، استطلاعات ...

كيفية الترشيح :

على الأشخاص الراغبين في الترشيح القيام بالمسح الضوئي لكل الوثائق المكونة لملف الترشيح (scan/PDF) وإرسالها على العنوان الإلكتروني التالي (سيتم إشعاركم بالاستلام) :

recrut2022.dcrp@cns.ma

آخر أجل لإيداع ملفات الترشيح هو 2022/07/22 على الساعة الثانية عشرة منتصف الليل.
تعتمد مباراة التوظيف على مقابلات شفوية سيتم إجراؤها بمقر الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي بالدار البيضاء من 2022/09/06 إلى 2022/09/08.

سيجتاز المقابلات الشفوية المترشحون المقبولون، المستوفون لشروط المشاركة في المباراة.
سيتم الإعلان عن لوائح المترشحين المدعويين لاجتياز المقابلات الشفوية و الجدول الزمني و أماكن إجراء المقابلات و كذلك لوائح المقبولين نهائياً (اللائحة الرئيسية و لائحة الانتظار) عبر البوابات الإلكترونية www.cnss.ma ، www.emploi-public.ma و بالمقر المركزي للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي الكائن ب 649، شارع محمد الخامس بالدار البيضاء.

ملف الترشيح :

- استمارة الترشيح (متوفرة في البوابات الإلكترونية www.cnss.ma و www.emploi-public.ma) ؛
- سيرة ذاتية مفصلة ؛
- نسخة من الدبلوم (ات) ؛
- نسخة من شهادة المعادلة في حالة وجوبها ؛
- نسخة من البطاقة الوطنية للتعريف (الواجهة الأمامية و الخلفية recto-verso) ؛
- نسخة من شهادات العمل المبررة للخبرة المطلوبة ؛
- ترخيص لاجتياز المباراة بالنسبة للمترشحين موظفي الدولة، يسلم من طرف مصالح تدبير الموارد البشرية للإدارة المشغلة ؛
- خطة إستراتيجية و منهجية العمل لتسيير و تطوير المنصب المتبارى عنه.

هام:

جميع مراحل عملية التوظيف لا تستلزم دفع أي نفقات أو رسوم.
سيتم إلغاء الاستمارات أو الملفات غير الكاملة أو غير المطابقة للتخصصات المطلوبة أو المتضمنة لبيانات كاذبة.
كل ملف ترشيح مرسل عبر قناة مغايرة لما ذكر أعلاه لا يؤخذ بعين الاعتبار.

يتعين على المترشحين المقبولين بصفة نهائية أن يكونوا متحررين من أي التزام مهني و أن يكونوا جاهزين وجوبا على أبعد تقدير يوم 2022/11/14.

-يبقى التوظيف رهينا بنتائج فحص الأهلية البدنية و العقلية المجرى من قبل مصلحة طب الشغل أو طبيب معين من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

للمزيد من المعلومات حول عملية التوظيف (قرار التوظيف، الشروط المطلوبة، طريقة الترشيح ، الجدول الزمني للعملية...) المرجو تصفح المواقع الإلكترونية التالية: www.cnss.ma و www.emploi-public.ma أو الاتصال بالرقم التالي: 05 22 54 73 14