# Techniciens Spécialisés Bac+2 admis par ordre de mérite
# Concours de recrutement CNSS 2021

Les candidats admis en liste d'attente doivent se présenter personnellement à la Direction des Ressources Humaines sise à **649, Bd Mohammed V, Casablanca** munis des pièces citées ci-dessous pour la constitution de leurs dossiers administratifs d'embauche, du mercredi 08 Septembre 2021 au mercredi 22 Septembre 2021.

**Le dépôt des dossiers administratifs d'embauche se déroulera dans le respect des mesures sanitaires préventives contre le Coronavirus.**

## Règles à respecter par les candidats admis en liste d'attente pour le dépôt de leurs dossiers administratifs :

- Les candidats admis doivent respecter le planning d'accueil arrêté du 08/09/2021 au 22/09/2021 ;
- Aucun dossier ou complément de pièces ne seront acceptés après le 22/09/2021 ;
- Tout candidat n'ayant pas déposé son dossier conformément au planning ci-dessus perd le bénéfice de son admission au concours et sera immédiatement remplacé par le candidat méritant de la liste d'attente ;
- L'accès au lieu de dépôt des dossiers administratifs est strictement réservé au candidat admis ;
- Le port de la bavette (masque de protection) est obligatoire, de façon correcte couvrant la bouche et le nez ;
- La veille au respect des mesures préventives contre la propagation du Coronavirus, mises en place sur le lieu de dépôt des dossiers administratifs (prise de température, désinfection des mains avec la solution hydro-alcoolique, gestes barrières et mesures de distanciation).

## Pièces à fournir :

1-Deux copies certifiées conformes du Diplôme ;
2-Copie certifiée conforme de l'attestation d'équivalence si diplôme étranger ou privé ;
3-Deux copies certifiées conformes du Baccalauréat ;
4-Deux copies certifiées conformes des relevés de notes ;
5-Deux extraits d'acte de naissance ;
6-Une copie de l'acte de mariage ; (si candidat(e) marié(e));
7-Extraits d'acte de naissance des enfants ;
8-Un extrait du casier judiciaire ou la fiche anthropométrique ;
9-Deux copies certifiées conformes de la C.N.I ;
10-Une copie de la carte d'immatriculation à la CNSS ; si candidat(e) immatriculé(e) ;
11-Numéro d'immatriculation à la CIMR ; si candidat(e) déclaré(e) ;
12-Six photos récentes ;
13-Certificat(s) de travail mentionnant la période (du ….au…..) et le poste occupé ;
14-Une copie certifiée conforme de la lettre de démission approuvée par l'employeur ;
15-Certificat de cessation de paiement pour les fonctionnaires ;
16-Attestation de déclaration de salaires délivrée par les organismes de retraite ou de sécurité sociale autres que la CNSS (*) ;
17-Relevé d'identité bancaire (RIB) ou un spécimen de chèque;
18-Résultats du Bilan Médical.
(*): L'attestation de déclaration de salaire CNSS sera éditée sur place lors du dépôt du dossier administratif.

## Important :

-Les candidats admis doivent impérativement être libre de tout engagement professionnel au plus tard le 22/09/2021.
-Tout document produit, non conforme, entraînera l'élimination automatique du candidat retenu.
-Les certifications doivent être datées de moins de 3 mois.
-Les candidats admis sans expériences professionnelles sont dispensés de produire les documents : 13-14-15-16.
-La prescription des bilans médicaux à réaliser vous sera communiquée par Courriel (e-mail) ; les résultats sont à présenter avec le dossier administratif.
-L'embauche reste tributaire des résultats de l'examen de l'aptitude physique et mentale effectué par le service médecine de travail ou un médecin désigné par la CNSS.

# Techniciens Spécilaisés Bac+2 admis par ordre de mérite
# Concours de recrutement CNSS 2021

## Gestion des Entreprises, Commerce

| Liste des Remplacement | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| BAKDID | HANANE | A448056 | 1/650 |
| TAMMOUNE | IMANE | BB174632 | 2/650 |
| LAZAAR | MERYAM | AA54813 | 3/650 |
| OUSSOU | HANANE | I714895 | 4/650 |
| ANSARY | CHAIMAA | BK694164 | 5/650 |
| DOUJAOUI | HAFSSA | EE452296 | 6/650 |
| MALYANA | ISMAIL | WB194501 | 7/650 |
| EL HAIM | MARYAME | DO51203 | 8/650 |
| GHNAMY | YASSINE | ID71800 | 9/650 |
| QAROUA | OUSSAMA | EE661273 | 10/650 |
| ZERKI | OTHMANE | CD272284 | 11/650 |
| NEJJAR | NISSRINE | D884304 | 12/650 |
| MASSOUK | EL HASSANIA | TK27944 | 13/650 |
| OUFKIR | ZAHRA | AD277334 | 14/650 |
| **BENOMAR** | **HOUDA** | **EE806327** | **15/650** |

| Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche) | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| SAFIR | HAMZA | IC60611 | 36/484 |
| SADIKY | HAMZA | BK522169 | 37/484 |
| DAOUDI | ZINEB | BK299157 | 125/484 |
| ELBAHRI | ABDELMOUNIM | DO54674 | 215/484 |
| CHAARANE | TAMOU | G633083 | 218/484 |
| HAMDANI | KHADIJA | BB109089 | 233/484 |
| FARIS | ANASS | BM22389 | 400/484 |
| BENGHEZAL | BOUTAINA | AA66786 | 415/484 |
| SAIDI | ZOUHAIR | D997449 | 428/484 |
| KNINBA | LAMIA | EE586495 | 463/484 |
| AIT AMEUR | ZAKARIA | EE713070 | 481/484 |
| HMAMA | HAYAT | FH58961 | 470/484 |
| OUSSOU | HANANE | I714895 | 4/650 |
| BOUAZOUR | MINA | JA174875 | 173/484 |
| **BILAOUI** | **MERIEM** | **KB151523** | **427/484** |

## Finance et Comptabilité

| Liste des Remplacement | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| TAGA | NOUHAYLA | CB323186 | 1/38 |

| Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche) | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| HANNOUN | IKRAME | HH180488 | 13/31 |

## Développement Informatique

| Liste des Remplacement | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| KHABBAZ | MAHMOUD | F545865 | 1/12 |

| Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche) | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| KATTARI | ISMAIL | CD550131 | 18/18 |

## Systèmes et Réseaux

| Liste des Remplacement | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| ER-RABITY | NOUR-EDDINE | EE804144 | 1/5 |

| Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche) | | | |
|---|---|---|---|
| Nom | Prénom | CNI | Ordre de Mérite |
| THABIT | MOUHCINE | I746288 | 3/3 |