

Les candidats admis en liste d'attente doivent se présenter personnellement à la Direction Développement du Capital Humain sise à **649, Bd Mohammed V, Casablanca** munis des pièces citées ci-dessous pour la constitution de leurs dossiers administratifs d'embauche, du mercredi 05/10/2022 au mercredi 19/10/2022.

Le dépôt des dossiers administratifs d'embauche se déroulera dans le respect des mesures sanitaires préventives contre le Coronavirus.

Règles à respecter par les candidats admis en liste d'attente pour le dépôt de leurs dossiers administratifs :

- Les candidats admis doivent respecter le planning d'accueil arrêté du 05/10/2022 au 19/10/2022 à 15 heures 30 minutes ;
- Aucun dossier ou complément de pièces ne seront acceptés après le 19/10/2022 à 15 heures 30 minutes ;
- Tout candidat n'ayant pas déposé son dossier conformément au planning ci-dessus perd le bénéfice de son admission au concours et sera immédiatement remplacé par le candidat méritant de la liste d'attente ;
- L'accès au lieu de dépôt des dossiers administratifs est strictement réservé au candidat admis ;
- Le port de la bavette (masque de protection) est obligatoire, de façon correcte couvrant la bouche et le nez ;
- La veille au respect des mesures préventives contre la propagation du Coronavirus, mises en place sur le lieu de dépôt des dossiers administratifs.

Pièces à fournir :

- 1- Deux copies certifiées conformes du Baccalauréat ;
- 2- Deux copies certifiées conformes du Diplôme de Doctorat en Médecine Générale ;
- 3- Une copie de l'attestation d'équivalence, s'il y a lieu ;
- 4- Une copie de l'attestation d'inscription à l'ordre des médecins pour les médecins inscrits (*) ;
- 5- Deux extraits d'acte de naissance ;
- 6- Une copie de l'acte de mariage ; (si candidat(e) marié(e)) ;
- 7- Extraits d'acte de naissance des enfants ;
- 8- Un extrait du casier judiciaire ou la fiche anthropométrique ;
- 9- Deux copies certifiées conformes de la C.N.I ;
- 10- Une copie de la carte d'immatriculation à la CNSS ; si candidat(e) immatriculé(e) ;
- 11- Numéro d'immatriculation à la CIMR ; si candidat(e) déclaré(e) ;
- 12- Six photos récentes ;
- 13- Certificat(s) de travail mentionnant la période (duau) et le poste occupé ;
- 14- Une copie certifiée conforme de la lettre de démission approuvée par l'employeur ;
- 15- Certificat de cessation de paiement pour les fonctionnaires ;
- 16- Attestation de déclaration de salaires délivrée par les organismes de retraite ou de sécurité sociale autres que la CNSS (**);
- 17- Relevé d'identité bancaire (RIB) ou un spécimen de chèque ;
- 18- Résultats du Bilan Médical.

(*) Les médecins admis et non inscrits à l'ordre des médecins, doivent produire l'attestation d'inscription à l'ordre des médecins dans un délai maximum de 30 jours à compter de la date de l'attribution du lieu d'affectation (séance des affectations), sous peine d'annulation du recrutement.

(**): L'attestation de déclaration de salaire CNSS sera éditée sur place lors du dépôt du dossier administratif.

Important :

- Les candidats admis doivent impérativement être libre de tout engagement professionnel au plus tard le 19/10/2022.
- Tout document produit, non conforme, entraînera l'élimination automatique du candidat retenu.
- Les certifications doivent être datées de moins de 3 mois.
- Les candidats admis sans expériences professionnelles sont dispensés de produire les documents : 13-14-15-16.
- La prescription des bilans médicaux à réaliser vous sera communiquée par Courriel (e-mail) ; les résultats sont à présenter avec le dossier administratif.
- L'embauche reste tributaire des résultats de l'examen de l'aptitude physique et mentale effectué par le service médecine de travail ou un médecin désigné par la CNSS.

Médecins Généralistes admis par ordre de mérite
Concours de recrutement CNSS 2022

Médecins Généralistes			
Liste des Remplacements			
Nom	Prénom	CNI	Ordre de Mérite
ANZID	Fatima	BB129850	1/31
AL HAMANY	Meryem	BE862504	2/31
LOUARI	Amina	JA171556	3/31

Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche)			
Nom	Prénom	CNI	Ordre de Mérite
MENICHER	Meryem	BJ359226	4/23
BENSGHIR	Imad	BK369032	11/23
MAHBOUB	Yassine	BE868712	23/23