

Les candidats admis en liste d'attente doivent se présenter personnellement à la Direction Développement du Capital Humain sise à **649, Bd Mohammed V, Casablanca** munis des pièces citées ci-dessous pour la constitution de leurs dossiers administratifs d'embauche, du lundi 17/10/2022 au lundi 31/10/2022.

Le dépôt des dossiers administratifs d'embauche se déroulera dans le respect des mesures sanitaires préventives contre le Coronavirus.

Règles à respecter par les candidats admis en liste d'attente pour le dépôt de leurs dossiers administratifs :

- Les candidats admis doivent respecter le planning d'accueil arrêté du 17/10/2022 au 31/10/2022 à 15 heures 30 minutes ;
- Aucun dossier ou complément de pièces ne seront acceptés après le 31/10/2022 à 15 heures 30 minutes ;
- Tout candidat n'ayant pas déposé son dossier conformément au planning ci-dessus perd le bénéfice de son admission au concours et sera immédiatement remplacé par le candidat méritant de la liste d'attente ;
- L'accès au lieu de dépôt des dossiers administratifs est strictement réservé au candidat admis ;
- Le port de la bavette (masque de protection) est obligatoire, de façon correcte couvrant la bouche et le nez ;
- La veille au respect des mesures préventives contre la propagation du Coronavirus, mises en place sur le lieu de dépôt des dossiers administratifs.

Pièces à fournir :

- 1- Deux copies certifiées conformes du Baccalauréat ;
- 2- Deux copies certifiées conformes du Diplôme de Doctorat en Médecine Générale ;
- 3- Une copie de l'attestation d'équivalence, s'il y a lieu ;
- 4- Une copie de l'attestation d'inscription à l'ordre des médecins pour les médecins inscrits (*) ;
- 5- Deux extraits d'acte de naissance ;
- 6- Une copie de l'acte de mariage ; (si candidat(e) marié(e)) ;
- 7- Extraits d'acte de naissance des enfants ;
- 8- Un extrait du casier judiciaire ou la fiche anthropométrique ;
- 9- Deux copies certifiées conformes de la C.N.I ;
- 10- Une copie de la carte d'immatriculation à la CNSS ; si candidat(e) immatriculé(e) ;
- 11- Numéro d'immatriculation à la CIMR ; si candidat(e) déclaré(e) ;
- 12- Six photos récentes ;
- 13- Certificat(s) de travail mentionnant la période (duau) et le poste occupé ;
- 14- Une copie certifiée conforme de la lettre de démission approuvée par l'employeur ;
- 15- Certificat de cessation de paiement pour les fonctionnaires ;
- 16- Attestation de déclaration de salaires délivrée par les organismes de retraite ou de sécurité sociale autres que la CNSS (**);
- 17- Relevé d'identité bancaire (RIB) ou un spécimen de chèque ;
- 18- Résultats du Bilan Médical.

(*) Les médecins admis et non inscrits à l'ordre des médecins, doivent produire l'attestation d'inscription à l'ordre des médecins dans un délai maximum de 30 jours à compter de la date de l'attribution du lieu d'affectation (séance des affectations), sous peine d'annulation du recrutement.

(**): L'attestation de déclaration de salaire CNSS sera éditée sur place lors du dépôt du dossier administratif.

Important :

- Les candidats admis doivent impérativement être libre de tout engagement professionnel au plus tard le 31/10/2022.
- Tout document produit, non conforme, entraînera l'élimination automatique du candidat retenu.
- Les certifications doivent être datées de moins de 3 mois.
- Les candidats admis sans expériences professionnelles sont dispensés de produire les documents : 13-14-15-16.
- La prescription des bilans médicaux à réaliser vous sera communiquée par Courriel (e-mail) ; les résultats sont à présenter avec le dossier administratif.
- L'embauche reste tributaire des résultats de l'examen de l'aptitude physique et mentale effectué par le service médecine de travail ou un médecin désigné par la CNSS.

**Médecins Généralistes admis par ordre de mérite
Concours de recrutement CNSS 2022**

Médecins Généralistes

Liste des Remplacements			
Nom	Prénom	CNI	Ordre de Mérite
ANZID	Fatima	BB129850	1/31
AL HAMANY	Meryem	BE862504	2/31
LOUARI	Amina	JA171556	3/31
ETTAOUIL	Meryem	BB122656	4/31
TANJAOUI	Abir	Q318065	5/31

Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche)			
Nom	Prénom	CNI	Ordre de Mérite
MENICHER	Meryem	BJ359226	4/23
BENSGHIR	Imad	BK369032	11/23
MAHBOUB	Yassine	BE868712	23/23
SBEIH	Shaimaa	BB117217	12/23
RHIM	Salma	W385667	17/23