

Médecins Spécialistes admis par ordre de mérite Concours de recrutement CNSS 2022

Les candidats admis en liste d'attente doivent se présenter personnellement à la Direction Développement du Capital Humain sise à **649, Bd Mohammed V, Casablanca** munis des pièces citées ci-dessous pour la constitution de leurs dossiers administratifs d'embauche, du lundi 30/05/2022 au mardi 14/06/2022 à 15 heures.

Le dépôt des dossiers administratifs d'embauche se déroulera dans le respect des mesures sanitaires préventives contre le Coronavirus.

Règles à respecter par les candidats admis en liste d'attente pour le dépôt de leurs dossiers administratifs :

- Les candidats admis doivent respecter le planning d'accueil arrêté du 30/05/2022 au 14/06/2022 à 15 heures ;
- Aucun dossier ou complément de pièces ne seront acceptés après le 14/06/2022 à 15 heures ;
- Tout candidat n'ayant pas déposé son dossier conformément au planning ci-dessus perd le bénéfice de son admission au concours ;
- L'accès au lieu de dépôt des dossiers administratifs est strictement réservé au candidat admis ;
- Le port de la bavette (masque de protection) est obligatoire, de façon correcte couvrant la bouche et le nez ;
- La veille au respect des mesures préventives contre la propagation du Coronavirus, mises en place sur le lieu de dépôt des dossiers administratifs.

Pièces à fournir :

- 1-Curriculum vitae ;
- 2- Deux copies certifiées conformes du Baccalauréat ;
- 3-Deux copies certifiées conformes du Diplôme de Doctorat en Médecine Générale ;
- 4-Deux copies certifiées conformes du Diplôme de Spécialité dans l'une des Spécialités susmentionnées ;
- 5-Une copie de l'attestation d'équivalence, s'il y a lieu ;
- 6-Une copie de l'attestation d'inscription à l'ordre des médecins pour les médecins inscrits (*) ;
- 7-Deux extraits d'acte de naissance ;
- 8-Une copie de l'acte de mariage ; (si candidat(e) marié(e)) ;
- 9-Extraits d'acte de naissance des enfants ;
- 10-Un extrait du casier judiciaire ou la fiche anthropométrique ;
- 11-Deux copies certifiées conformes de la C.N.I ;
- 12-Une copie de la carte d'immatriculation à la CNSS ; si candidat(e) immatriculé(e) ;
- 13-Numéro d'immatriculation à la CIMR ; si candidat(e) déclaré(e) ;
- 14-Six photos récentes ;
- 15-Certificat(s) de travail mentionnant la période (du ...au....) et le poste occupé ;
- 16-Une copie certifiée conforme de la lettre de démission approuvée par l'employeur ;
- 17-Certificat de cessation de paiement pour les fonctionnaires ;
- 18-Attestation de déclaration de salaires délivrée par les organismes de retraite ou de sécurité sociale autres que la CNSS (**) ;
- 19-Relevé d'identité bancaire (RIB) ou un spécimen de chèque ;
- 20-Résultats du Bilan Médical.

(*) Les médecins admis et non inscrits à l'ordre des médecins, doivent produire l'attestation d'inscription à l'ordre des médecins dans un délai maximum de 30 jours à compter de la date de l'attribution du lieu d'affectation (séance des affectations), sous peine d'annulation du recrutement.

(**): L'attestation de déclaration de salaire CNSS sera éditée sur place lors du dépôt du dossier administratif.

Important :

- Les candidats admis doivent impérativement être libre de tout engagement professionnel au plus tard le 14/06/2022.
- Tout document produit, non conforme, entraînera l'élimination automatique du candidat retenu.
- Les certifications doivent être datées de moins de 3 mois.
- Les candidats admis sans expériences professionnelles sont dispensés de produire les documents : 15-16-17-18.
- La prescription des bilans médicaux à réaliser vous sera communiquée par Courriel (e-mail) ; les résultats sont à présenter avec le dossier administratif.
- L'embauche reste tributaire des résultats de l'examen de l'aptitude physique et mentale effectué par le service médecine de travail ou un médecin désigné par la CNSS.

**Médecins Spécialistes admis par ordre de mérite
Concours de recrutement CNSS 2022**

Néphrologie			
Liste des Remplacement			
Nom	Prénom	CNI	Ordre de Mérite
MRINI	SOUKAINA	G529993	1/1

Liste des annulations d'admission (désistement, démission, non dépôt de dossier administratif d'embauche)			
Nom	Prénom	CNI	Ordre de Mérite
MOURJANE	MOHAMED AMINE	BE794592	1/2