

### Appel à Candidature (relance)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès au poste de **Chef de Division des Affaires Juridiques** au niveau de la Direction des Affaires Juridiques et du Secrétariat du Conseil d'Administration.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Développement des Compétences / DRH, du site de l'emploi public [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profil minimum requis	Compétences
<b>Chef de Division des Affaires Juridiques/</b>  <b>Direction des Affaires Juridiques et du Secrétariat du Conseil d'Administration</b>	-Chef d'Agence, Chef de Division et assimilé, de formation juridique, ayant une ancienneté <sup>(*)</sup> d'au moins 2 ans dans le poste ;  Ou  -Chef de Service et assimilé, de formation juridique, ayant une ancienneté <sup>(*)</sup> d'au moins 3 ans dans le poste.	-Connaissance du cadre réglementaire et institutionnel de la CNSS ; -Connaissance des métiers de la CNSS ; -Maîtrise des procédures en matière d'instruction et de montage des dossiers juridiques ; -Veille juridique et institutionnelle ; -Capacité à élaborer des projets de textes ou à proposer des modifications aux textes législatifs et réglementaires existants en cas de besoin ; -Capacité rédactionnelle en arabe et en français avec fondements juridiques ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité à encadrer et superviser une équipe de travail ; -Capacité d'analyse dans le domaine juridique.

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines par courriel envoyé uniquement à l'adresse [aac2021@cnss.ma](mailto:aac2021@cnss.ma) au plus tard le **27 DEC 2021** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

**(\*) L'ancienneté**

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1<sup>ère</sup> nomination dans le poste jusqu'à la date de l'appel à candidature.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

**Hassan BOUBRIK**  
**Directeur Général**