

إعلان عن توظيف مدير قطب التحول الرقمي والتنظيم بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي -2024-

ينظم الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي مباراة لتوظيف مدير قطب التحول الرقمي والتنظيم (01 منصب) بمقره الرئيسي بالدار البيضاء.

شروط المشاركة في المباراة :

- مغربي(ة) الجنسية ؛
- مزداد(ة) سنة 1974 فما فوق ؛
- حاصل(ة) على دبلوم مهندس دولة في المعلومات ؛
- التتوفر على خبرة اقلها 10 سنوات في مجال نظم المعلومات، بينها 5 سنوات في منصب مدير لوحدات نظم المعلومات.

تقبل للترشيح فقط دبلومات الدولة بتتوفر أولى أو الدبلومات الخاصة أو الأجنبية التي تتتوفر على شهادة المعادلة معترف بها، مسلمة من طرف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار.

المهام الرئيسية لمدير قطب التحول الرقمي والتنظيم :

- 1- قيادة نظم المعلومات :
 - قيادة وتنفيذ المخطط التوجيهي لنظم المعلومات والمساهمة في إستراتيجية التحول الرقمي للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي ؛
 - إحداث يقطة تكنولوجية تمكن اقتراح وإدماج حلول جديدة لتحسين كفاءة نظم المعلومات ؛
 - قيادة بلوحة مشاريع تكنولوجيا المعلومات والمشاريع التنظيمية ؛
 - ضمان تكامل وسلامة وأمن وحفظ جميع أنظمة المعلومات من خلال تنفيذ منهجية إدارة مخاطر نظم المعلومات ؛
 - قيادة العلاقات مع جميع الجهات المتدخلة و الحرص على تناصتها: المهن، الشركاء ومقدمي الخدمات...
- 2- التنظيم، التدبير وإدارة التغيير:
 - انجاز تدبير PMO لجميع مشاريع التحول المستعرض بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وضمان سيره الجيد ؛
 - تدبير تقارير أنشطة القطب وتحليل مؤشرات الأداء ؛
 - ضمان التحسين المستمر لجودة خدمات المديريات التابعة له ؛
 - إعداد وتنشيط إجراءات إدارة التغيير.

المهارات المطلوبة :

- التمكّن من أدوات و برامج قواعد البيانات (SQL ، Oracle ، ...) وأنظمة الاستغلال ؛
- معرفة معايير تطوير تكنولوجيا المعلومات ؛
- معرفة لغات البرمجة والبرمجيات (JAVA، J2EE، PHP,...) ؛
- التمكّن من هندسة نظم المعلومات ؛
- اليقطة التكنولوجية ؛
- مهارات في إدارة مخاطر نظم المعلومات ؛
- قدرات في تدبير المشاريع وإدارة التغيير؛
- تدبير الواجهات والطلبات ؛
- مهارات القيادة وإدارة الفريق.

كيفية الترشيح

يجب إرسال ملفات الترشيح على شكل PDF داخل أجل أقصاه 2024/05/27 على الساعة الثانية عشرة منتصف الليل إلى العنوان الإلكتروني التالي:
recrut2024.cnss@cnss.ma

سيتم إشعار بالاستلام للمترشحين.

تعتمد مباراة التوظيف على مقابلات شفوية سيتم إجراؤها بمقر الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي بالدار البيضاء من 2024/06/11 إلى 2024/06/12.

سيجتاز المقابلات الشفوية المترشحون المقبولون، المستوفون لشروط المشاركة في هذه المباراة.
سيتم الإعلان عن لوائح المترشحين المدعويين لاجتياز المقابلات الشفوية والجدول الزمني وأماكن إجراء المقابلات وكذلك لوائح المقبولين نهائياً (اللائحة الرئيسية ولائحة الانتظار) عبر البوابات الإلكترونية www.emploi-public.ma، www.cnss.ma وبالمقر المركزي للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي الكائن ب 649، شارع محمد الخامس الدار البيضاء.

ملف الترشيح :

- استماراة الترشيح متوفرة في البوابات الإلكترونية www.emploi-public.ma، www.cnss.ma :

- سيرة ذاتية مفصلة ؛
 - نسخة من الدبلوم (ات) ؛
 - نسخة من شهادة المعادلة في حالة وجوبها ؛
 - نسخة من البطاقة الوطنية للتعرف (الواجهة الأمامية والخلفية) ؛
 - نسخة من شهادة العمل المبررة للخبرة المطلوبة ؛
 - ترخيص لاجتياز المبارأة للمترشحين موظفي الدولة، مسلم من طرف مصالح تدبير الموارد البشرية للإدارات المشغلة ؛
 - خطة إستراتيجية ومنهجية العمل لتسخير وتطوير المنصب المتبارى عنه.
- ملاحظة:** يجب على المترشح(ة) التأكيد من وضوح كل الوثائق المرفقة

هام:

جميع مراحل عملية التوظيف لا تستلزم دفع أي نفقات أو رسوم.
سيتم إلغاء الاستثمارات أو الملفات غير الكاملة أو غير المطابقة للشخص المطلوب أو المتضمنة لبيانات كاذبة.
كل ملف ترشيح مرسل عبر قناعة مغايرة لما ذكر أعلاه لا يؤخذ بعين الاعتبار.

يتعين على المترشح المقيد بصفة نهائية أن يكون متحرراً من أي التزام مهني وأن يكون جاهزاً وجوباً على أبعد تقدير يوم 2024/08/01
يبقى التوظيف رهيناً بنتائج فحص الأهلية البدنية والعقلية المجرى من قبل مصلحة طب الشغل أو طبيب معين من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

للمزيد من المعلومات حول عملية التوظيف (قرار التوظيف، الشروط المطلوبة، طريقة الترشيح، الجدول الزمني لعملية التوظيف، صيغة التوظيف...)، يرجى تصفح الموقع الإلكترونية التالية : www.emploi-public.ma و www.cnss.ma أو الاتصال بالرقم 14 73 54 22 05.

