



إعلان عن توظيف مدير التواصل و العلاقات العامة بال الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (إعادة فتح المباراة) -2022-

يعيد الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تنظيم مباراة لتوظيف مدير التواصل و العلاقات العامة (01 منصب) بمقره الرئيسي بالدار البيضاء.

شروط المشاركة في المباراة :

- مزادة (ة) سنة 1972 فما فوق ؛

- مغربي(ة) الجنسية ؛

- حاصل(ة) على دبلوم باكالوريا+3 على الأقل أو ما يعادله في التواصل، التسويق، الصحافة أو العلاقات العامة ؛

- التوفر على خبرة أقلها 10 سنوات في مجال التواصل، التسويق، الصحافة أو العلاقات العامة، بينها 5 سنوات في منصب مسؤولية.

المهام الرئيسية لمدير التواصل و العلاقات العامة :

- وضع إستراتيجية للتواصل المؤسساتي و ضمان تنفيذها، وتعزيز سمعة الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي وفقاً لقيمه ؛

- وضع إستراتيجية التواصل الداخلي ؛

- اقتراح و إنتاج دعائم و أدوات التواصل الداخلي و الخارجي ؛

- تدبير العلاقات مع الصحافة و ضمان تغطية إعلامية منتظمة و متنوعة و عالية الجودة عبر جميع وسائل الإعلام الرئيسية (الصحافة المطبوعة

و الرقمية، شبكات التواصل الاجتماعي، الإذاعة و التلفزة...)

- إتقان تدبير التواصل الرقمي ؛

- تنظيم تظاهرات الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (ندوات، مؤتمرات...)

- تمثيل المؤسسة خارجياً ؛

- الإشراف على تصميم و إنتاج وسائل التواصل الملازمة لأنشطة الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (تقرير النشاط السنوي، تقارير

خاصة...)

- تقييم و قياس أنشطة التواصل الداخلي و الخارجي: استبيان التقييم، دراسة استقصائية عن مدى الرضا، استطلاعات ...

كيفية الترشيح :

يجب إرسال ملفات الترشيح على شكل PDF داخل أجل أقصاه 2022/09/16 على الساعة الثانية عشرة منتصف الليل إلى العنوان الإلكتروني التالي:

recrut2022.dcrp@cnss.ma

سيتم إرسال إشعار بالاستلام للمتشحين.

تعتمد مباراة التوظيف على مقابلات شفوية سيتم إجراؤها بمقر الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي بالدار البيضاء من 2022/10/04 إلى 2022/10/06.

سيجتاز المقابلات الشفوية المترشحون المقبولون، المستوفون لشروط المشاركة في هذه المباراة.

سيتم الإعلان عن لوائح المترشحين المدعويين لاجتياز المقابلات الشفوية و الجدول الزمني و أماكن إجراء المقابلات و كذلك لوائح المقبولين نهائياً (اللائحة الرئيسية و لائحة الانتظار) عبر البوابات الإلكترونية www.cnss.ma، www.emploi-public.ma و بالمقر المركزي للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي الكائن ب 649، شارع محمد الخامس الدار البيضاء.

ملف الترشيح :

- استمارة الترشيح (متوفرة في البوابات الإلكترونية www.cnss.ma، www.emploi-public.ma) ؛

- سيرة ذاتية مفصلة ؛

- نسخة من الدبلوم (ات) ؛

- نسخة من البطاقة الوطنية للتعريف (الواجهة الأمامية و الخلفية) ؛

- نسخة من شهادة العمل المبررة للخبرة المطلوبة ؛

- ترخيص لاجتياز المباراة بالنسبة للمترشحين موظفي الدولة، مسلمة من طرف مصالح تدبير الموارد البشرية للإدارة المشغلة ؛

- خطة إستراتيجية و منهجية العمل لتسيير و تطوير المنصب المتبارى عنه.

ملاحظة: يجب على المترشح(ة) التأكد من وضوح كل الوثائق المرفقة

هام:

جميع مراحل عملية التوظيف لا تستلزم دفع أي نفقات أو رسوم.

سيتم إلغاء الاستمارات أو الملفات غير الكاملة أو غير المطابقة للخصائص المطلوبة أو المتضمنة لبيانات كاذبة.

كل ملف ترشيح مرسل عبر قناة مغايرة لما ذكر أعلاه لا يؤخذ بعين الاعتبار.

يتعين على المترشحين المقبولين بصفة نهائية أن يكونوا متحررين من أي التزام مهني و أن يكونوا جاهزين وجوباً على أبعد تقدير يوم 2022/12/01.

يبقى التوظيف رهيناً بنتائج فحص الأهلية البدنية و العقلية المجرى من قبل مصلحة طب الشغل أو طبيب معين من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.

للمزيد من المعلومات حول عملية التوظيف (قرار التوظيف، الشروط المطلوبة، طريقة الترشيح، الجدول الزمني لعملية التوظيف، صيغة التوظيف...)، يرجى تصفح المواقع الإلكترونية التالية : www.cnss.ma و www.emploi-public.ma أو الاتصال بالرقم 05 22 54 73 14.