

Appel à Candidature (1^{er} appel)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès aux postes de **Surveillants Généraux** au niveau des **Polycliniques de Sécurité Sociale Tanger et Settat** relevant du Pôle des Unités Médicales.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division DDC/DRH, du secrétariat du Pôle des Unités Médicales, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Poste à pourvoir	Profils minimum requis	Compétences
<p>Surveillant Général :</p> <p>1- Polyclinique de Sécurité Sociale Tanger</p> <p>2- Polyclinique de Sécurité Sociale Settat</p>	<p>-Surveillant Général ;</p> <p>Ou</p> <p>-Surveillant Général adjoint ayant une ancienneté^(*) d'au moins 2 ans dans le poste ;</p> <p>Ou</p> <p>-Major de service ou cadre qualité ayant une ancienneté^(*) d'au moins 3 ans dans le poste ;</p> <p>Ou</p> <p>-Infirmier Diplômé d'Etat ou Infirmier Breveté d'Etat, titulaire, ayant une ancienneté^(*) d'au moins 4 ans à la CNSS ;</p>	<p>-Connaissance de l'organisation et du fonctionnement des Unités Médicales ;</p> <p>-Connaissance de l'environnement et des activités médicales des Polycliniques ;</p> <p>-Maîtrise des techniques de soin ;</p> <p>-Maîtrise des techniques d'hygiène et de sécurité et veille à leur respect ;</p> <p>-Capacité à coordonner les activités inter-services hospitaliers et l'activité des services ambulatoires;</p> <p>-Capacités à assurer un suivi de qualité aux activités médicales et paramédicales (tableau de bord, planification...) et mettre en place un plan d'actions en concertation avec le Médecin Directeur;</p> <p>-Capacité à encadrer, animer et superviser une équipe de travail ;</p> <p>-Capacité à communiquer efficacement avec le personnel, les patients et leurs familles ;</p> <p>-Capacité à résoudre les conflits ;</p> <p>-Capacités organisationnelles ;</p> <p>-Qualité relationnelle.</p>

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- CV

-Lettre de motivation incluant le plan stratégique et la méthodologie de travail préconisés par le candidat.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines par courriel envoyé à l'adresse **aac2020@cnss.ma** au plus tard le **20 MARS 2020** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) : Ancienneté à la date de l'appel à candidature

NB : les dossiers incomplets ne seront pas traités.



Abdellatif MORTAKI
Directeur Général par intérim