

Appel à Candidature (relance)

La Direction Générale relance l'appel à candidature **en interne** pour l'accès aux postes de **Chefs de Service Gestion des Requêtes Assurés, Préparation et Suivi de la Planification (4 postes)** au niveau des Divisions Contrôle Régionales relevant de la Direction Inspection et Contrôle / Pôle Inspection, Contrôle et Recouvrement / Direction Générale Adjointe Assuré & Affilié (ci-joint annexe).

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Compétences et Evaluation/ Direction Développement du Capital Humain, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

| Poste à pourvoir | Profil minimum requis | Compétences |
|---|---|--|
| Chefs de Service Gestion des Requêtes Assurés, Préparation et Suivi de la Planification / (ci-joint annexe) Divisions Contrôle Régionales/ Direction Inspection et Contrôle | -Chef de Service et assimilé, ayant une ancienneté(*) d'au moins 1 an dans le poste ; Ou -Chef de Bureau ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste ; Ou -Inspecteur ou Contrôleur de formation Bac+3 minimum (licence ou équivalent), ayant une ancienneté(*) d'au moins 3 ans à la CNSS ; Ou -Cadre de formation Bac+3 minimum (licence ou équivalent), ayant une ancienneté(*) d'au moins 4 ans à la CNSS. | -Connaissance de l'organisation et des métiers de l'institution ; -Connaissance de la réglementation régissant la sécurité sociale ; -Connaissance des procédures relatives à l'inspection et contrôle ; -Connaissance des techniques de la comptabilité générale et de la fiscalité ; -Capacité à traiter les réclamations assurées et en assurer le suivi ; -Capacité à préparer la planification des missions d'inspection et contrôle et en assurer le suivi ; -Connaissance de l'outil informatique ; -Connaissance des outils de reporting ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité à encadrer une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données. |

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature
- Fiche de candidature
- CV
- Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers de candidature doivent parvenir à la Direction Développement du Capital Humain par courriel envoyé uniquement à l'adresse **aac2022@cnss.ma** au plus tard le **16 Janv 2023** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) L'ancienneté

- Dans le poste : elle prend effet à compter de la date de la 1^{ère} nomination dans le poste jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.
- A la CNSS : elle prend effet à compter de la date de prise de service jusqu'à la date limite de dépôt des candidatures.

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Hassan BOUBRIK
Directeur Général

Annexe

| Poste | Affectation |
|---|-------------------------------------|
| Chefs de Service Gestion des Requêtes Assurés, Préparation et Suivi de la Planification / Direction Inspection et Contrôle | Division Contrôle Kénitra Khémisset |
| | Division Contrôle Meknès |
| | Division Contrôle Agadir |
| | Division Contrôle Marrakech Safi |

Total = 4 postes

