

Appel à Candidature

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès aux postes de Chef de Service Méthodes/ Division Planification et Méthodes et Chargé de Mission/ Division Vérification Comptable au niveau de la Direction de l'Inspection et du Contrôle / Pôle Entreprises.

Les candidats répondant aux critères ci-dessous, peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leurs formations de travail, du secrétariat de la Division Développement des Compétences / DRH, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Postes à pourvoir	Profils minimum requis	Compétences
1- Chef de Service Méthodes Division Planification et Méthodes / DIC	-Chef de service et assimilé ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste ; Ou -Chef de bureau, ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste et dans le domaine ; Ou -Inspecteur de formation Bac+2 minimum, ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans dans le poste ;	- Maîtrise de la réglementation, produits et métiers de la CNSS ; -Connaissance des procédures relatives à l'inspection et contrôle ; -Capacité d'entamer des études et de proposer des démarches nouvelles de contrôle et inspection ; -Veille structurelle et conjoncturelle pour la fixation des objectifs ; -Connaissance de l'outil informatique ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité organisationnelles ; -Capacité à encadrer une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données.
2- Chargé de Mission Division Vérification Comptable/ DIC	Ou -Cadre de formation Bac+3 minimum (licence ou équivalent) ayant une ancienneté(*) d'au moins 3 ans à la CNSS ; Ou -Collaborateur de catégorie 07 minimum ayant une ancienneté(*) d'au moins 8 ans à la CNSS.	- Maîtrise de la réglementation, produits et métiers de la CNSS ; -Maîtrise des procédures relatives à l'inspection et contrôle ; -Connaissance des techniques de la comptabilité générale et de la fiscalité ; -Connaissance des logiciels comptables et de l'outil informatique ; -Qualité de service et respect des délais ; -Capacité à communiquer avec divers interlocuteurs ; -Capacité organisationnelle ; -Capacité rédactionnelle ; -Capacité à encadrer une équipe de travail ; -Capacité d'analyse et de synthèse des données.

Les dossiers de candidatures doivent contenir les pièces suivantes :

-Fiche de candidature

-CV

-Plan stratégique et méthodologie de travail pour le fonctionnement et la performance du poste à pourvoir.

Les dossiers doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines, au plus tard le 10 JUN 2018 et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) : Ancienneté à la date de l'appel à candidature.

NB : les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Saïd AHMIDOUCH
Directeur Général