

Appel à Candidature (1^{er} appel et relance)

La Direction Générale lance un appel à candidature **en interne** pour l'accès aux postes de **Chefs de Bureau** au niveau des Polycliniques de Sécurité Sociale relevant du Pôle des Unités Médicales (annexe ci-joint).

Les candidats répondant aux critères ci-dessous peuvent retirer les fiches de candidature auprès de leur formation de travail, du secrétariat de la Division Développement des Compétences/DRH, du secrétariat du Pôle des Unités Médicales, du site de l'emploi public www.emploi-public.ma ou à travers l'espace Intranet.

Postes à pourvoir	Profils minimum requis	Compétences
- Chef de Bureau Administration Générale Polycliniques de Sécurité Sociale (annexe ci-joint)	-Chef de Bureau ; Ou -Collaborateur de formation Bac+2 minimum, ayant une ancienneté(*) d'au moins 2 ans à la CNSS ;	-Connaissance de l'organisation du Pôle des Unités Médicales et du fonctionnement des Unités Médicales ; -Connaissance des techniques de la gestion administrative du personnel ; -Connaissance des outils informatiques (logiciels et applicatifs) ; -Capacité à encadrer, animer et superviser une équipe de travail ; -Capacités organisationnelles ; -Qualité relationnelle.
- Chef de Bureau Admission Facturation - Chef de Bureau Comptabilité Recouvrement Polycliniques de Sécurité Sociale (annexe ci-joint)	Ou -Collaborateur de catégorie 07 minimum, ayant une ancienneté(*) d'au moins 5 ans à la CNSS.	-Connaissance de l'organisation du Pôle des Unités Médicales et du fonctionnement des Unités Médicales ; -Connaissance des techniques de la comptabilité générale, budgétaire et publique ; -Connaissance des outils de l'analyse financière et reporting ; -Connaissance des outils informatiques (logiciel et applicatif) ; -Capacité à encadrer animer et superviser une équipe de travail ; -Capacité organisationnelle ; -Qualité relationnelle.

Les dossiers de candidature doivent contenir les pièces suivantes :

- Demande de candidature dûment renseignée par le candidat
- CV

Les dossiers doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines uniquement par courriel envoyé à l'adresse : aac2021@cnss.ma au plus tard le **19 Fevr 2021** et seront instruits par une commission Ad Hoc désignée à cet effet.

(*) L'ancienneté :

- A la CNSS : elle prend effet à compter de la date de prise de service jusqu'à la date de l'appel à candidature.

Important :

- N'est recevable que deux (02) candidatures au plus par candidat.
- Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

Abdellatif MORTAKI
 Directeur Général par intérim

Annexe

Polycliniques de Sécurité Sociale	Postes à pourvoir
Polyclinique de Sécurité Sociale Derb Ghallef	Chef de Bureau Admission Facturation ^(*)
	Chef de Bureau Administration Générale ^(*)
Polyclinique de Sécurité Sociale Ziraoui	Chef de Bureau Admission Facturation
	Chef de Bureau Comptabilité Recouvrement
Polyclinique de Sécurité Sociale Agadir	Chef de Bureau Admission Facturation ^(*)
Polyclinique de Sécurité Sociale Marrakech	Chef de Bureau Administration Générale
Polyclinique de Sécurité Sociale Mohammedia	Chef de Bureau Administration Générale
Polyclinique de Sécurité Sociale Bernoussi	Chef de Bureau Comptabilité Recouvrement

^(*) : 2^{ème} appel à candidature.